



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โทร. ๐๒-๕๔๔-๘๔๒๑

ที่ วจก. ๐๑/๒๕๖๖

วันที่/...../.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องนิทรรศการอเนกประสงค์ ชั้น ๑

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด/สาขาวิชา หมายเลขโทรศัพท์

มีความประสงค์ขอใช้ห้องนิทรรศการอเนกประสงค์ ชั้น ๑

☐ ลานอเนกประสงค์ ☐ ห้องเธียเตอร์ ☐ ห้องประชุม 1 ☐ ห้องประชุม 2 ☐ ห้องประชุม 3

เพื่อใช้ ☐ การประชุม (โปรดระบุชื่อการประชุม)

☐ การสัมมนา (โปรดระบุชื่อการสัมมนา)

☐ จัดกิจกรรม (โปรดระบุชื่อกิจกรรม)

ในวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตั้งแต่เวลา ถึงเวลา น. จำนวนผู้เข้าร่วม คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ ผู้ขอใช้ห้องประชุม

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่เห็นควรอนุญาต

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

วันที่/...../.....

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

วันที่/...../.....

หมายเหตุ

๑. โปรดจองห้องล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

๒. ห้องประชุมเป็นห้องเธียเตอร์บรรจุได้ ๒๐-๓๐ คน

๓. ลานอเนกประสงค์บรรจุได้ ๕๐-๗๐ คน (กลางแจ้ง)